

KAUNO JONO BASANAVIČIAUS GIMNAZIJOS 2026 M. VEIKLOS PLANAS

Veiklos sritis, tema	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Reikšmė	Sudėtinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Reikšmė	Duomenų šaltinis / sąsaja
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI					
I. Personalo valdymas. Tikslas - stiprinti gimnazijos pedagogų ir kitų darbuotojų kompetencijas, siekiant kryptingai įgyvendinti inovatyvų, į STEAM ir pažangias technologijas orientuotą ugdymą, kuriant bendradarbiaujančią ir nuolat tobulėjančią organizacinę kultūrą. • Organizuoti mokymus apie dirbtinio intelekto (DI), skaitmeninių įrankių ir STEAM metodų taikymą ugdyme. Ne mažiau kaip 60 % mokytojų dalyvauja DI, STEAM ir inovacijų mokymuose. • Vystyti mentorystės sistemą (patyręs mokytojas – jaunas mokytojas). • Atnaujinti mokytojų veiklos vertinimo kriterijus, integruojant inovacijų ir pažangių metodų taikymą. Įdiegta atnaujinta veiklos vertinimo sistema 1:1. Sudaryti individualius profesinio tobulėjimo planus. 100 % mokytojų turi individualius tobulėjimo planus. Bent 90 % mokytojų teigiamai vertina mokymų naudą. • Skatinti iniciatyvas (padėkos, viešinimas, finansinis skatinimas, galimybės dalyvauti projektuose). Kasmet įvertinami ir viešinami inovatyviausi mokytojai. • Sudaryti sąlygas išbandyti naujus ugdymo modelius (FGU, projektinis mokymas, integruotos pamokos, EDIT-AI). Bent 30 % mokytojų inicijuoja inovatyvias veiklas. • Bendradarbiauti su aukštosiomis mokyklomis Kaune (praktikos, jaunųjų mokytojų pritraukimas). Priimti bent 2 jauni specialistai per metus. • Kurti patrauklią darbo aplinką (lankstumas, modernios darbo vietos, profesinio augimo galimybės).	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	98	Bendras patvirtintų pareigybių skaičius (vnt.)	83	Švietimo valdymo informacinė sistema Administracijos direktoriaus įsakymas Personalo duomenys
			Neužimtų pareigybių skaičius (vnt.)	1.2	Personalo duomenys
	Pedagoginių pareigybių skaičiaus dalis nuo patvirtintų pareigybių skaičiaus (proc.)	73	Pareigybės dalis, tenkanti vienam pedagoginiam darbuotojui (proc.)	0.36	Personalo duomenys

		Nepedagoginių pareigybų skaičius (vnt.)	22	Personalo duomenys
Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.)	6	Mokinio padėjėjų švietimo įstaigoje skaičius (žm. sk.)	2	Švietimo valdymo informacinė sistema
		Švietimo įstaigoje dirbančių psichologų skaičius (žm. sk.)	2	Švietimo valdymo informacinė sistema
		Švietimo įstaigoje dirbančių specialiųjų pedagogų skaičius (žm. sk.)	1	Švietimo valdymo informacinė sistema
		Švietimo įstaigoje dirbančių socialinių pedagogų skaičius (žm. sk.)	1	Švietimo valdymo informacinė sistema
		Švietimo įstaigoje dirbančių logopedų skaičius (žm. sk.)	0	Švietimo valdymo informacinė sistema
Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui) (žm. sk.)	11	Vienam vaikui (mokiniui) tenkantis pedagogų skaičius (žm. sk.)	11	Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas, Pedagogų registras
Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	7.8	Atleistų ir (ar) savo noru išėjusių darbuotojų skaičius (žm. sk.)	3	Personalo duomenys (darbuotojų registras)
		Per metus priimtų darbuotojų skaičius (žm. sk.)	3	Personalo duomenys (darbuotojų registras)

			Vidutinis dirbančių darbuotojų skaičius (žm. sk.)	75.9	Personalo duomenys (darbuotojų registras)
II. Kvalifikacijos tobulinimas. Tikslas - užtikrinti nuoseklių pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimą, orientuotą į inovatyvių ugdymo metodų, skaitmeninių technologijų ir šiuolaikinių didaktikos principų taikymą. • Organizuoti mokymus apie dirbtinio intelekto (DI) įrankių taikymą ugdyme. Ne mažiau kaip 60 % mokytojų dalyvauja DI mokymuose. Bent 40 % mokytojų taiko DI įrankius pamokose. Organizuoti mokymus apie STEAM, fenomenais grįstą ugdymą (FGU) ir projektinį mokymą. • Vykdyti praktines dirbtuves (pamokų planavimas su DI, vertinimo įrankiai). Suorganizuotos ne mažiau kaip 2 praktinės dirbtuvės. • Sudaryti sąlygas dalyvauti TŪM ir kitų nacionalinių programų kvalifikacijos tobulinimo veiklose. • Suorganizuoti metodines dienas, konferencijas, vidinius mokymus. Ne mažiau kaip 70 % mokytojų dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo veiklose. Suorganizuota bent 1 metodinė diena. Skatinti mokytojų dalyvavimą nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose. Bent 20 % mokytojų dalijasi patirtimi (pranešimai, pamokos, straipsniai). • Atlikti kvalifikacijos poreikių analizę.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	75	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų skaičius (žm. sk.)	50	Švietimo valdymo informacinė sistema
			Pedagoginių darbuotojų, dalyvavusių tarptautinėse mainų programose, dalis (proc.)	0	
			Kvalifikacijos tobulinimosi dienų, tenkančių vienam pedagogui, skaičius (vnt.)	5	Švietimo valdymo informacinė sistema
			Išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijai tobulinti (Eur)	65	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
		FINANSAI			

I. Gautos lėšos Tikslas Tikslas - užtikrinti efektyvų, skaidrų ir tikslingą gautų finansinių išteklių panaudojimą, orientuotą į inovatyvių ugdymo sprendimų diegimą, mokytojų kompetencijų stiprinimą ir modernios ugdymo aplinkos kūrimą. • Įgyvendinti finansuojamus projektus (pvz., TŪM ir kt.). 100 % panaudotos projektinės lėšos pagal paskirtį. • Skirti lėšas inovatyvioms mokymo priemonėms, technologijoms ir įrangai įsigyti. Įsigyta planuota įranga ir priemonės. • Užtikrinti atsiskaitymą už lėšų panaudojimą pagal nustatytus reikalavimus. Laiku pateikta 99 % finansinių ataskaitų • Skirti lėšas mokymams, seminarams, konferencijoms. Ne mažiau kaip 70 % mokytojų dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo veiklose. Skirta ne mažiau kaip 6420 eurų kvalifikacijos tobulinimui. • Modernizuoti klases (STEAM, laboratorijos, IT erdvės). Atnaujintos bent 2 ugdymo erdvės. • Rengti projektines paraiškas (ES fondai, savivaldybė, fondai). Parengtos bent 2 projektinės paraiškos per metus. • Skatinti paramos ir rėmimo iniciatyvas. Gautas papildomas finansavimas. • Vykdyti reguliarią finansų panaudojimo stebėseną. 100 % laikomasi finansinės drausmės reikalavimų. • Teikti ataskaitas bendruomenei. Parengtos ir pristatytos finansinės ataskaitos. • Laikytis viešųjų pirkimų ir finansų valdymo reikalavimų. Nustatytų pažeidimų nėra.	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)	0.7	Įstaigos metinis biudžetas (Eur)	2359702	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti ataskaitinių metų gruodžio 31 d., ataskaita
			Gauti savivaldybės biudžeto asignavimai (Eur)	512070	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
			Vienam mokiniui tenkančios ugdymo plano lėšos (Eur)	3602	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
			Mokymo ir aplinkos lėšos, tenkančios vienam ikimokyklinio (ir priešmokyklinio) ugdymo įstaigos vaikui ar bendrojo ugdymo (neformaliojo ugdymo) mokyklos mokiniui (Eur)	4304	
			Įstaigos įmokų pajamos už paslaugas (Eur)	0	Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, ataskaita gruodžio 31 d.
			Įstaigos uždirbtos metinės pajamos iš turto nuomos (Eur)	16755	Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, ataskaita gruodžio 31 d.
			Įmokėtas į savivaldybės biudžetą įstaigos pajamų likutis (Eur)	528	Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, ataskaita gruodžio 31 d.

Įstaigos pritrauktos lėšos (Eur)	37990	Gautos projektinio finansavimo lėšos veiklai (Eur)	0	Finansavimo sutartys, projektų ataskaitos
		Gauta parama paslaugomis ir turtu (Eur)	26990	Paslaugų arba turto perdavimo sutartys, perdavimo aktai per metus
		Gautos lėšos infrastruktūros ir turto atnaujinimo investicijų projektams įgyvendinti (Eur)	11000	Įstaigos sąmatos
Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (Eur)	0	Įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų skaičius (vnt.)	3	Įstaigos pateiktų projektinių finansavimo paraiškų bendras skaičius
		Patenkintų įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų skaičius (vnt.)	1	Įstaigos patenkintų projektinių finansavimo paraiškų skaičius (pasirašytų projektinių sutarčių skaičius)

			Patenkintų įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų lėšų suma (Eur)	0	Įstaigos pasirašytų projektinių sutarčių bendra suma
			Nepatenkintų įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų lėšų suma (Eur)	0	Įstaigos nepatenkintų projektinių finansavimo paraiškų skaičius
II. Išlaidos. Tikslas - užtikrinti racionalų, efektyvų ir strategiškai pagrįstą finansinių išteklių paskirstymą, orientuotą į inovatyvių ugdymo sprendimų diegimą, ugdymo kokybės gerinimą ir gimnazijos infrastruktūros modernizavimą. • Planuoti lėšas mokymo priemonėms, vadovėliams ir skaitmeniniam turiniui įsigyti. 100 % suplanuotų ugdymo priemonių įsigyta. • Skirti lėšas mokymams, seminarams, konferencijoms. ≥70 % darbuotojų dalyvauja mokymuose. Ne mažiau kaip 6420 eurų skirta kvalifikacijos tobulinimui. • Atnaujinti klases ir edukacines erdves. Atnaujintos bent 10 ugdymo erdvių. • Įsigyti specializuotą įrangą (robotika, biomedicina, medijų studijos). • Užtikrinti racionalų komunalinių ir ūkinių išteklių naudojimą. Įgyvendintos bent 1 tvarumo iniciatyvą. • Vykdyti nuolatinę finansų kontrolę ir auditą. 100 % laikomasi finansinės drausmės. • Laikytis viešųjų pirkimų reikalavimų. • Teikti finansines ataskaitas bendruomenei.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)	100	Metinės įstaigos išlaidos (Eur)	2359702	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
			Patvirtinti įstaigos metiniai asignavimai (Eur)	512070	Patvirtinta ataskaitinių metų programos sąmata (suvestinė), kuri sudaroma patvirtinus savivaldybės biudžetą
			Metinės įstaigos išlaidos darbo užmokesčiui (Eur)	2128783	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
			Metinės įstaigos išlaidos bendrosios veiklos srities darbuotojų darbo užmokesčiui (Eur)	364118	Darbo užmokesčio skaičiavimo ir išmokėjimo žiniaraštis
			Metinės įstaigos išlaidos pedagogų darbuotojų darbo užmokesčiui (Eur)	1797319	Darbo užmokesčio skaičiavimo ir išmokėjimo žiniaraštis

Mokymo lėšos, panaudotos mokymo priemonėms įsigyti, tenkančios vienam mokiniui (Eur)	30	Įstaigos sąmatos
Metinės įstaigos valdomo nekilnojamojo turto išlaikymo išlaidos (Eur)	86400	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
Metinės įstaigos materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos (Eur)	4000	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
Metinės įstaigos transporto priemonių išlaikymo išlaidos (Eur)	0	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
Metinės įstaigos išlaidos darbuotojų kvalifikacijai tobulinti (Eur)	6420	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita

		Metinės įstaigos išlaidos darbuotojų komandiruotėms (Eur)	0	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
		Metinės išlaidos ilgalaikiam turtui įsigyti (Eur)	8600	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo suvestinė ataskaita (gruodžio 31 d.)
		Metinės įstaigos išlaidos rinkodarai (Eur)	0	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo suvestinė ataskaita (gruodžio 31 d.)
Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)	100	Patvirtinti savivaldybės biudžeto asignavimai (Eur)	512070	Patvirtinta ataskaitinių metų programos sąmata (suvestinė), kuri sudaroma Savivaldybės tarybai patvirtinus savivaldybės biudžetą biudžetiniams metams
		Panaudoti biudžeto asignavimai metinėms įstaigos išlaidoms (Eur)	512070	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita

	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų (proc.)	100	Patvirtinti asignavimai iš įstaigos pajamų įmokų metinėms įstaigos išlaidoms (Eur)	16755	Patvirtinta ataskaitinių metų programos sąmata (suvestinė), kuri sudaroma Savivaldybės tarybai patvirtinus Savivaldybės biudžetą biudžetiniams metams
			Panaudoti asignavimai iš įstaigos pajamų įmokų metinėms įstaigos išlaidoms (Eur)	16755	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
TURTAS					
I. Nekilnojamo turto valdymas. Tikslas - užtikrinti racionalų, tvarų ir efektyvų gimnazijos nekilnojamojo turto valdymą, modernizuojant ugdymo erdves, pritaikant jas inovatyviam mokymui(si) ir kuriant saugią bei patrauklią aplinką bendruomenei. Priemonės: • Atnaujinti mokomuosius kabinetus, pritaikant juos STEAM, projektiniam ir patirtiniam mokymui. Atnaujintos bent 10 ugdymo erdvių. • Įrengti specializuotas erdves (laboratorijas, medijų studiją, kūrybines dirbtuves • Peržiūrėti ir optimizuoti naujų patalpų panaudojimo tvarką ir grafikus. • Vystyti erdvių dalijimosi praktiką (bendradarbiaujant su partneriais). Įgyvendintos bent 2 bendradarbiavimo iniciatyvos. • Užtikrinti atitiktį higienos, saugos ir priešgaisriniams reikalavimams. 100 % atitikimas nustatytiems saugos reikalavimams. • Skatinti atsakingą išteklių naudojimą (vanduo, šiluma, elektra). Sumažėjusios energijos sąnaudos (proc.). • Integruoti aplinkosauginius sprendimus (atliekų rūšiavimas, želdinimas). Įgyvendintos bent 2 tvarumo iniciatyvos. Didėjantis bendruomenės įsitraukimas į tvarumo veiklas. • Bendradarbiauti su savivaldybe ir partneriais dėl investicijų. • Rengti paraiškas finansavimui gauti. Parengtos bent 1–2 paraiškos per metus.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (Eur)	26	Įstaigos patikėjimo ar panaudos teise valdomo nekilnojamojo turto bendras plotas (kv. m)	8583.74	Švietimo informacinė sistema
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	84	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms (skirtoms ugdymui) atlikti naudojamo įstaigos patikėjimo ar panaudos teise valdomo nekilnojamojo turto plotas (kv. m)	8583.74	Švietimo informacinė sistema
			Kitos paskirties įstaigos patikėjimo ar panaudos teise valdomo nekilnojamojo turto plotas (kv. m)	0	Švietimo informacinė sistema
			Vienam mokiniui tenkantis mokymosi ir bendras patalpų plotas (kv. m)	15	Švietimo informacinė sistema

		Išstaigos išsinuomoto nekilnojamojo turto plotas (kv. m)	0	Švietimo informacinė sistema
Išstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	45	Išstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto plotas (kv. m)	3922	Švietimo informacinė sistema
		Išstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto, naudojamo su įstaigai pavestų funkcijų (ugdymo) atlikimu susijusiai veiklai, plotas (kv. m)	3922	
		Išstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto, naudojamo su įstaigai pavestų funkcijų atlikimu nesusijusiai veiklai, plotas (kv. m)	0	
Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimas	1	Galiojančių ir vykdomų maitinimo sutarčių skaičius (vnt.)	1	

			Bazinių kriterijų, numatytų perkant maitinimo paslaugą, skaičius (vnt.)	6	
--	--	--	---	---	--

PRITARTA

Kauno Jono Basanavičiaus gimnazijos Tarybos protokoliniu nutarimu

2026 m. kovo 31 d. protokolas Nr.12-03